



**ФОНД  
ГРАНТОВ ГЛАВЫ  
РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН**

**Чек-лист самопроверки  
заявки на конкурс грантов Главы  
Республики Башкортостан**

## Чек-лист самопроверки заявки на конкурс грантов Главы Республики Башкортостан

На этапе экспертизы заявка, поданная на участие в конкурсе, оценивается двумя экспертами по 10 критериям:

1. Актуальность и социальная значимость проекта;
2. Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
3. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;
4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;
5. Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности;
6. Информационная открытость организации;
7. Опыт организации по успешной реализации проектов по соответствующему направлению;
8. Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития;
9. Масштаб реализации проекта;
10. Инновационность и уникальность проекта.

## 1. Актуальность и социальная значимость проекта

**Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:**

Обоснование социальной значимости; Целевая группа; Цель; Задачи; Календарный план; Территория реализации проекта; Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы; Документы, подтверждающие актуальность проекта, презентация проекта; Инновационность и уникальность проекта.

<b>Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:</b>	<b>Да/нет</b>
Сформулирована и описана проблема для каждой из указанных в заявке целевых групп на выбранной территории реализации проекта, на решение которой направлен проект? Обоснована актуальность проблемы для целевых групп?	
Дано краткое и точное описание целевых групп проекта, включая, например, возраст, пол, социальное положение, территорию проживания, интересы и т.д.	
Имеются документы/информация, подтверждающие наличие проблемы: письма поддержки, результаты исследований, опросов, интервью, официальная статистика со ссылками на источники и т.д.?	
Выявлены причины проблемы?	
Представлена информация о том, кто и как в настоящее время участвует в решении данной проблемы?	
Описано, почему заявленная проблема проекта не решается имеющимися на территории ресурсами?	
В случае если заявка является продолжением ранее поддержанного проекта, указано ли, какие результаты в решении проблемы были достигнуты и почему опять обратились за поддержкой?	

**Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:**

- Идея создания проекта основывается на проблемах и потребностях НКО или администрации района/города, а не на социальной проблеме конкретной целевой аудитории.
- Приведенные в заявке исследования и/или статистические данные не относятся к территории, на которой планируется реализация проекта, или к выбранной целевой группе.
- Приложенные к заявке письма-поддержки от партнеров имеют безадресный характер, шаблонные, а также в письмах указано о поддержке, не связанной с заявленным проектом.
- Актуальность проекта обосновывается только мнением автора проекта. Необходимо выявить причины социальных проблем для конкретной целевой группы и подтвердить актуальность проекта результатами исследований, опросов, бесед, анкетирований, а также статистикой или обращениями в НКО.
- Проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом или слабо обоснована автором.



## 2. Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Цель проекта; Обоснование социальной значимости; Полное описание проекта; Задачи проекта; Календарный план; Ожидаемые результаты; Бюджет проекта; Информационное сопровождение.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
В проекте сформулирована одна цель?	
Корректно ли сформулирована цель проекта: учтены принципы достижимости, конкретности, измеримости, реалистичности и ограниченности во времени?	
Способствует ли достижение цели проекта решению или смягчению выявленной проблемы целевой группы на указанной территории?	
Все задачи направлены на достижение цели?	
Предложенные методы и мероприятия соответствуют поставленным задачам и приведут к достижению запланированного результата?	
Сохранена логика проекта. Из описания проекта появляется полное представление о происходящем (имеются ответы на вопросы: что, зачем, для кого, как часто планируется проводить мероприятия)?	
Отражает ли календарный план последовательность реализации проекта?	
Указаны конкретные улучшения, которые наступят для каждой целевой группы благодаря реализации предложенного комплекса мероприятий?	
Предусмотрены мероприятия по информационному сопровождению, соразмерные масштабу реализации проекта?	
Если суммировать результаты мероприятий календарного плана, получатся ли значения, заявленные как количественные результаты всего проекта?	
Проведение всех запланированных мероприятий обеспечивает достижение заявленных качественных результатов?	
Для каждой задачи в календарном плане предусмотрено два и более мероприятия?	
В бюджете проекта отражены расходы, необходимые для проведения всех мероприятий календарного плана (в том числе собственный вклад)?	

### Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Целевая группа описана размыто, общими словами и/или представлена очень широко.
- Избыточное количество целевых групп, не имеющих отношения к проекту.
- В заявке указаны несколько целевых групп, но при этом мероприятия проекта предполагают работу только с одной.
- Логические нарушения: несоответствие цели проекта его календарному плану и результатам.
- Календарный план проекта не раскрывает последовательность мероприятий и не дает представления о том, что планируется сделать в рамках проекта.
- Количественные показатели в разделе «О проекте» не сходятся с суммой ожидаемых результатов в разделе «Календарный план».

### 3. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Краткое описание проекта; Календарный план; Качественные результаты, Бюджет проекта; Цель проекта; Задачи проекта.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
Должности или роли членов команды проекта соответствуют позициям в бюджете проекта?	
Все мероприятия календарного плана обеспечены необходимыми ресурсами согласно бюджету проекта (в том числе в виде собственного вклада)?	
Имеются ли в бюджете расходы на проведение мероприятий, не включенных в календарный план проекта?	
По всем позициям в бюджете проекта представлены развернутые комментарии?	
В разделе по оплате труда в комментариях подробно представлена информация о функционале привлекаемого человека и имеются расчеты по вычислению его оплаты труда, исходя из занятости в проекте? <i>Обращаем внимание, что за 100% принимается 8-часовой рабочий день при пятидневной рабочей неделе.</i>	
Комментарии к статьям бюджета проекта позволяют определить, к каким мероприятиям календарного плана относятся расходы?	
В комментариях к статьям бюджета имеются детальные расчеты? <i>Приветствуется наличие ссылки на товар для подтверждения выбранной стоимости товара/услуги.</i>	
В бюджете проекта отражен собственный вклад средств, непосредственно связанный с мероприятиями календарного плана?	
В бюджете проекта запрашиваются средства только на те расходы, которые могут быть использованы в рамках реализации проекта согласно п. 47 Положения о конкурсе грантов Главы Республики Башкортостан?	

**Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:**

- Комментарии к статьям бюджета не раскрывают, с какими мероприятиями связаны данные расходы, тем самым не подтверждается обоснованность запрашиваемой суммы.
- Отсутствие корректных комментариев к заявленным расходам – указаны только общие фразы.
- Представленные в комментариях расчеты не позволяют определить, каким образом получена итоговая сумма.
- Отсутствует собственный вклад в реализацию проекта, либо он не подтвержден письмами от партнеров.

#### 4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Бюджет проекта; Календарный план; Количественные и качественные показатели; Ожидаемые результаты; Целевая группа.

<b>Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:</b>	<b>Да/нет</b>
Четко сформулированы качественные изменения, которые произойдут у каждой целевой группы в результате реализации проекта? Измеримы ли они?	
Ожидаемые результаты проекта связаны с указанными проблемами целевых групп?	
План мероприятий оптимален для достижения заявленных количественных и качественных результатов?	
Запланированные количественные и качественные результаты возможно достичь за период реализации проекта?	
Если суммировать результаты мероприятий календарного плана, получатся значения, заявленные как количественные результаты всего проекта?	
Комментарии к статьям бюджета позволяют определить, с какими мероприятиями календарного плана связаны данные расходы?	
Запланированные результаты не могут быть достигнуты при меньших затратах?	
Заявленные количественные результаты соразмерны общему бюджету проекта?	
В календарном плане предусмотрены мероприятия по информационному сопровождению проекта?	
Описанная в заявке деятельность однозначно не является коммерческой?	

**Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:**

- Результаты не связаны с заявленной проблемой или не решают ее.
- Результаты указаны не для всех заявленных целевых групп.
- Мероприятия календарного плана проекта не обеспечивают достижения заявленных количественных и качественных результатов.
- Запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах.
- Проект не решает социальную проблему.
- Проект является коммерческим.

## 5. Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Команда проекта; Бюджет проекта; Календарный план; Рекомендации, письма, отзывы, характеристики и т.д.; Сайт организации; Социальные сети.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
Компетенции и опыт членов команды соответствуют специфике планируемых мероприятий?	
Количество членов команды достаточно для того, чтобы реализовать все запланированные мероприятия?	
Подробно расписана информация о каждом члене команды (сведения об образовании, опыт работы, опыт реализации социально значимых проектов)?	
По каждому члену команды проекта имеется дополнительная информация: сведения о достижениях и наградах, рекомендательные письма и т.д.?	
У членов команды проекта имеются ссылки на их профили в социальных сетях?	
Руководитель обладает опытом управления проектами?	
У руководителя проекта имеется опыт успешной реализации социальных проектов сопоставимый по масштабу и тематике заявленного проекта?	
В заявке представлена информация о всех членах команды, указанных в бюджете, в том числе привлекаемых специалистах?	
Должности или роли членов команды проекта соответствуют позициям в бюджете проекта?	

### Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- У членов команды отсутствуют компетенции и опыт работы для заявленной роли. Особенно стоит обратить внимание при реализации проекта, где имеются узкие целевые группы: несовершеннолетние, лица с ОВЗ и т.д.
- В заявке указано избыточное количество членов команды для реализации проекта.
- В команде проекта отражены не все члены команды, указанные в бюджете проекта.
- В указанном опыте реализации социально значимых проектов не раскрыта роль и функционал членов команды, а также не представлены результаты данных проектов.
- Опыт команды не соответствует уровню поставленных задач в проекте.
- Приложенные благодарственные письма, дипломы не относятся к выбранному направлению проекта и функционалу члена команды.

## 6. Информационная открытость организации

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как: Организация-заявитель.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
У организации действующие и постоянно обновляемые сайт и/или группа в социальных сетях?	
На сайте и/или в социальных сетях организации имеется информация о реализованных проектах по выбранному грантовому направлению?	
Содержание страницы в социальных сетях и/или на сайте отражает деятельность организации?	
На сайте и/или группе в социальной сети организации имеется информация: о руководителе, о составе высшего органа управления, устав, описание деятельности организации и достигнутых результатов, контактная информация, годовые отчеты о ее деятельности?	
В заявке имеются ссылки на публикации о деятельности организации в средствах массовой информации?	
В интернете самостоятельно легко найти информацию о проводимых мероприятиях и реализуемых проектах организации?	
В разделе «Организация-заявитель» указана информация об имуществе организации, которое планируется задействовать при реализации проекта?	

### Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Информационная закрытость организации, отсутствие социальных сетей, сайтов и других ресурсов.
- Сайт и/или группа в социальных сетях организации ведется активно только в период проведения грантовых конкурсов.
- На сайте и/или в группе организации отсутствует информация о ранее реализованных проектах.
- В заявке отсутствуют ссылки на публикации о реализуемых проектах и деятельности организации в средствах массовой информации.
- Отсутствие годовых отчетов организации в открытом доступе.



## 7. Опыт организации по успешной реализации проектов

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Организация-заявитель: основные виды деятельности организации; целевые группы, опыт работы с которыми имеет организация; сайт организации; социальные сети; основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет; публикации в СМИ; письма поддержки.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
Организация имеет опыт работы по выбранному грантовому направлению?	
В заявке приведены материалы, подтверждающие успешный опыт работы организации по выбранному направлению (ссылки на публикации, награды, отзывы и (или) письма поддержки)?	
В заявке представлена информация о проектах, которые были реализованы организацией по выбранному грантовому направлению, с указанием полученных результатов?	
Представленная информация о реализованных проектах соответствует сведениям, размещенным на сайте и/или в социальных сетях организации?	
У организации имеется опыт реализации проектов, сопоставимый с содержанием заявки по запланированному масштабу работы?	
Имеются ли у организации нарушения по срокам предоставления отчетности в Фонд грантов Главы Республики Башкортостан?	

**Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:**

- В заявке отсутствует информация об опыте работы организации по выбранному направлению.
- К заявке не приложены материалы, подтверждающие опыт работы организации по выбранному направлению.
- В пункте «Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет» отсутствует краткое описание и достигнутые результаты проектов. *Возможно приложение ссылок, подтверждающих результаты данных проектов.*
- У организации представлена информация об опыте реализации менее масштабных проектов.

## 8. Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Бюджет проекта; Сведения об организации; Календарный план; Письма поддержки, соглашения о сотрудничестве и иные аналогичные документы.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
В заявке раскрыто, какими ресурсами обладает организация?	
В бюджете проекта отражен собственный вклад средств организации и ресурсы, предоставляемые партнерами проекта?	
Сумма собственного вклада организации рассчитана корректно? <i>Проверить на соответствие сумм расходов возможно, сравнив с рыночными ценами.</i>	
В бюджете проекта предоставлены документы, подтверждающие вклад партнеров, с указанием конкретной помощи с их стороны?	
Оцените качество и размер собственного вклада организации по шкале:	
<input type="radio"/> менее 10%	
<input type="radio"/> от 10 до 25%	
<input type="radio"/> от 25 до 50 %	
<input type="radio"/> свыше 50 %	
В заявке прописано дальнейшее развитие проекта после завершения грантового финансирования?	
В заявке раскрыты перспективы привлечения дополнительных ресурсов для дальнейшего развития проекта?	
В заявке описано дальнейшее использование объектов, которые будут приобретены, созданы или отремонтированы за счет средств гранта?	

### Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:

- Информация о дальнейшей работе по выбранному направлению после завершения грантовой поддержки отсутствует или описана общими фразами.
- В заявке не представлена информация о дальнейшем использовании приобретенного за счет средств гранта оборудования.
- Некорректно произведены расчеты собственного вклада в реализацию проекта.
- К заявке не приложены подтверждающие документы софинансирования проекта или приложены шаблонные письма от партнеров без указания конкретной поддержки.

## 9. Масштаб реализации проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Обоснование социальной значимости; Территория реализации проекта; Календарный план; Письма поддержки; Бюджет проекта.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
При выборе территории реализации проекта учитываются опыт, возможности, имеющиеся ресурсы организации и запланированные результаты?	
Территория реализации проекта определена конкретно?	
Деятельность по реализации проекта не выходит за пределы территории, на которой организация может работать согласно законодательству и своему уставу?	
Письма поддержки отражают информацию о взаимодействии с территориями в период реализации проекта?	

**Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:**

- В заявке имеются расхождения между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом.
- Заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки.
- Не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке (опыт работы на местах, письма партнеров на территориях и т.д.).

## 10. Инновационность и уникальность проекта

Данный критерий складывается из таких разделов заявки, как:

Инновационность и уникальность проекта; Полное описание проекта; Краткое описание проекта; Календарный план.

Вопросы для самопроверки заявки на конкурс по критерию:	Да/нет
Проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных методов решения выявленной социальной проблемы в деятельность заявителя?	
В заявке описано, как применение новых подходов к решению проблемы влияет на эффективность и результативность работы?	
Указанные в календарном плане мероприятия направлены на внедрение инновационных технологий в деятельность организации?	
В заявке описано, в чем конкретно состоит инновационность или уникальность проекта?	

**Типовые ошибки написания заявки на конкурс по данному критерию:**

- Проект является продолжением уже осуществляемой деятельности организации.
- Инновации не связаны с решением заявленной проблемы.
- В заявке не прописано, в чем конкретно заключается инновационность и уникальность проекта.
- У организации отсутствуют ресурсы и опыт для успешного внедрения описанных в заявке инноваций.