

ФОНД СОДЕЙСТВИЯ ГРАЖДАНСКОМУ ОБЩЕСТВУ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПРИКАЗ

«12» января 2022 г.

г. Уфа

№ 4

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение распоряжения Управления делами Главы Республики Башкортостан от 20.07.2016 № 72 «Об организации мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных Управлению делами Главы Республики Башкортостан организациях» в целях организации работы по предупреждению коррупции в Фонде содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Прилагаемое Положение об Антикоррупционной политике в Фонде содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Состав комиссии по противодействию коррупции Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан, согласно приложению №2 к настоящему приказу;

2. Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан назначить заместителя генерального директора - Низамутдинова Романа Рашидовича.

3. Ответственному за реализацию Антикоррупционной политики Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан в срок до 01.02.2022г. разработать и представить на утверждение План противодействия коррупции Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан на 2022 год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Л.К.Сайфуллина

Ознакомлен

**Положение об
Антикоррупционной политике
в Фонде содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан**

1. Общие положения, основные понятия

1.1. Настоящее Положение об Антикоррупционной политике в Фонде содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Республики Башкортостан от 13 июля 2009г. № 145-з «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан» в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности.

1.2. Положение представляет собой базовый документ, определяющий основные задачи, направления и ключевые принципы деятельности Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан (далее - организация), направленной на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в организации, соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, работающими в организации, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

антикоррупционная политика организации (далее - Политика) - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации;

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность;

предупреждение коррупции - деятельность организации по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

коррупционные риски - это совокупность правовых, организационных и других факторов и причин, порождающих, поощряющих (стимулирующих) лиц к совершению коррупционных правонарушений при исполнении ими должностных обязанностей;

аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации;

2. Цель и задачи Политики

2.1. Целью Политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников организации к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачами Политики являются:

- формирование у работников организации единообразного понимания позиции организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения организации и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанности работников организации знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания у работников организации.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

3.1. Система мер противодействия коррупции в организации основывается на следующих ключевых принципах:

3.1.1. **Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам** - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.1.2. **Принцип личного примера руководства** - формирование руководством организации этического стандарта непримиримого отношения к любым формам и

проявлениям коррупции на всех уровнях и создание внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.1.3. **Принцип вовлеченности работников** - информирование работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. **Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции** - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

3.1.5. **Принцип эффективности антикоррупционных процедур** - применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.1.6. **Принцип ответственности и неотвратимости наказания** - неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.1.7. **Принцип открытости** - информирование контрагентов и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.1.8. **Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга** - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Настоящая Политика распространяется на всех работников организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Принципы и требования настоящего Положения распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах (контрактах) с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан.

5. Должностные лица организации, ответственные за реализацию Политики и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции и формируемые коллегиальные органы организации

5.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью организации достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

- 1) **генеральный директор организации:**
- утверждает настоящее Положение;

- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Положению;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Положения;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- осуществляет контроль за соблюдением работниками организации требований действующего законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан и локальных нормативных актов организации в области противодействия коррупции;

2) начальник отдела реализации и сопровождения проектов - юрист:

- разрабатывает проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников организации и т.д.);

3) ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики Фонда содействия гражданскому обществу Республики Башкортостан:

- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики;

- организует проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников организации;

- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками организации, и уведомлений о конфликте интересов работников организации;

4) комиссия по противодействию коррупции:

- осуществляет оценку коррупционных рисков;

- осуществляет рассмотрение и проверку сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками организации;

- проводит оценку результатов работы по противодействию коррупции и подготавливает соответствующие отчетные документы о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции;

- осуществляет меры по предупреждению коррупции в организации;

- обеспечивает надлежащую координацию работы по противодействию коррупции в организации, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения ее последствий;

- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, рассматривает уведомления о конфликте интересов работников организации;

- осуществляет мониторинг коррупционных проявлений в организации посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес организации;

- обеспечивает систематический контроль за соблюдением порядка

осуществления закупок товаров (работ, услуг), выполнением условий заключенных договоров (контрактов);

- обеспечивает соответствие системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям настоящего Положения.

Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции (Приложение № 1 к настоящему Положению).

6. Обязанности работников организации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Для всех работников организации устанавливаются общие обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

Работники организации обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить руководству организации о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. Работники организации не должны ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящего Положения, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в организации.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции и внедрение стандартов поведения работников организации

7.1. Работа по предупреждению коррупции в организации ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

7.2. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в организации устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

7.3. Сотрудникам организации в части своих полномочий принять меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в организации.

7.4. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в организации.

7.5. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников организации (Приложение № 2 к настоящему Положению).

8. Выявление и урегулирование конфликта интересов

8.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в организации положены следующие принципы:

– обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;

– индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

– конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

– соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;

– защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

8.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

8.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

8.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в организации установлены Положением о конфликте интересов.

8.5. Организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

9. Перечень реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Кодекс этики и служебного поведения работников организации
	Положение о конфликте интересов работников организации
	Положения об антикоррупционной политике организации
Антикоррупционные процедуры	Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников организации	Ознакомление работников организации под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников организации по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции

10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных экономических процессов и хозяйственных операций в деятельности организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

10.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом настоящей Политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

10.3. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

11. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции

11.1. Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики организует обучение работников организации по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

11.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий.

Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

11.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации

антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

11.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

12. Внутренний контроль

12.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

12.2. Система внутреннего контроля и аудита организации может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации.

12.3. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в организации, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроля документирования операций хозяйственной деятельности организации;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

12.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

13. Ответственность работников организации

13.1. Работники организации, независимо от занимаемой должности, несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

14. Порядок пересмотра и внесения изменений в настоящее Положение

14.1. Настоящая Политика может быть пересмотрена, в нее могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан, а также в случае, если возникают сомнения в эффективности реализуемых в настоящей Политике антикоррупционных мероприятий.

14.2. Конкретизация отдельных аспектов настоящего Положения может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к ней.